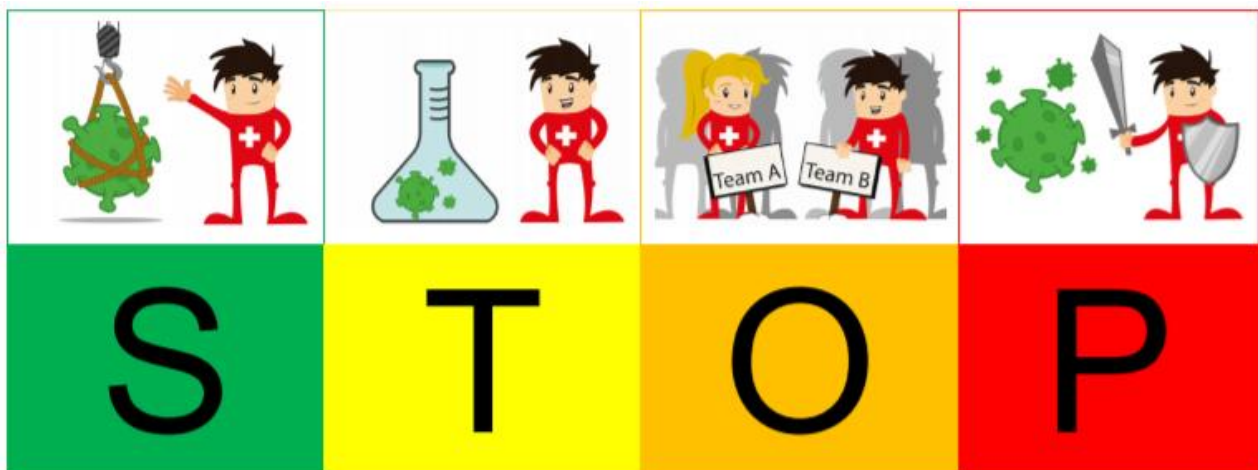


## SCHUTZKONZEPT FÜR DIE BETRIEBE DER INNENDEKORATIONSBRANCHE UNTER COVID-19



### EINLEITUNG

Folgende Schutzmassnahmen sind in Betrieben der Innendekorationsbranche mit Atelier- und/oder Ausstellungs-/Verkaufsräumen umzusetzen. Andere Schutzmassnahmen sind erlaubt, wenn die Arbeitssituation dies erfordert, sie aber dem Schutzprinzip entsprechen und im Schutz gleichwertig oder besser sind. Für Arbeitssituationen ausserhalb der Betriebsstätte gelten zusätzliche Massnahmen gemäss Anhang I.

## **GRUNDREGELN**

Das Schutzkonzept des Unternehmens muss sicherstellen, dass die folgenden Vorgaben eingehalten werden. Für jede dieser Vorgaben müssen ausreichende und angemessene Massnahmen vorgesehen werden. Der Arbeitgeber und Betriebsverantwortliche sind für die Auswahl und Umsetzung dieser Massnahmen verantwortlich.

- 1. Alle Personen im Unternehmen reinigen sich regelmässig die Hände.**
- 2. Mitarbeitende und andere Personen halten 2 m Abstand zueinander.**
- 3. Bedarfsgerechte regelmässige Reinigung von Oberflächen und Gegenständen nach Gebrauch, insbesondere, wenn diese von mehreren Personen berührt werden.**
- 4. Angemessener Schutz von besonders gefährdeten Personen**
- 5. Kranke im Unternehmen nach Hause schicken und anweisen, die (Selbst-)Isolation gemäss BAG zu befolgen**
- 6. Berücksichtigung von spezifischen Aspekten der Arbeit und Arbeitssituationen, um den Schutz zu gewährleisten**
- 7. Information der Mitarbeitenden und anderen betroffenen Personen über die Vorgaben und Massnahmen**
- 8. Umsetzung der Vorgaben im Management, um die Schutzmassnahmen effizient umzusetzen und anzupassen**

## BETROFFENER ARBEITSORT

Name	Adresse
Joss Raum und Werk	Bernstrasse 62, 3018 Bern

## ZUSAMMENFASSUNG

Alle Standardmassnahmen werden im Unternehmen angewendet

Alle Standardmassnahmen werden im Unternehmen angewendet, ausser folgende Massnahmen:

## Anhänge

Anhang	Zweck
Checkliste für Baustellen	<a href="https://www.seco.admin.ch/seco/de/home/Publikationen_Dienstleistungen/Publikationen_und_Formulare/Arbeit/Arbeitsbedingungen/Merkblätter_und_Checklisten/checkliste_baustellen_covid19.html">https://www.seco.admin.ch/seco/de/home/Publikationen_Dienstleistungen/Publikationen_und_Formulare/Arbeit/Arbeitsbedingungen/Merkblätter_und_Checklisten/checkliste_baustellen_covid19.html</a>

## 1. HÄNDEHYGIENE

Alle Personen im Unternehmen reinigen sich regelmässig die Hände

	<b>Vorgaben</b>	<b>Umsetzungsstandard</b>
<b>1.1</b>	<b>Die Mitarbeitenden waschen sich die Hände mit Wasser und Seife bei der Ankunft am Arbeitsplatz, sowie vor und nach Pausen und nach jedem Toilettengang</b>	<b>Waschgelegenheit mit Wasser und Seife ist vorhanden. Fehlt diese, steht Händedesinfektionsmittel zur Verfügung. Mitarbeitende instruieren.</b>
<b>1.2</b>	<b>Die Kundschaft wäscht sich bei der Ankunft die Hände mit Wasser und Seife.</b>	<b>Waschgelegenheit mit Wasser und Seife ist vorhanden. Fehlt diese, steht Händedesinfektionsmittel zur Verfügung. Kundschaft informieren.</b>
<b>1.3</b>	<b>Anfassen von Oberflächen und Objekten vermeiden</b>	<b>Türen nach Möglichkeit offen lassen, um Anfassen zu vermeiden</b>
		<b>Kein Anfassen von Gegenständen der Kundschaft</b>
		<b>Kontaktloses Bezahlen bevorzugen</b>

## 2. DISTANZ HALTEN

Mitarbeitende und andere Personen halten 2 m Abstand zueinander

	Vorgaben	Umsetzungsstandard
2.1	Zonen sind klar markiert	Beratungs- und Wartezonen voneinander trennen. Abstand durch Bodenmarkierungen sicherstellen. Zonen am Boden sind mit farbigem Klebeband und Abständen klar zu markieren.
2.2	Die Distanz von 2 m zwischen der Kundschaft ist gewährleistet	Abstand durch Bodenmarkierungen sicherstellen. Stühle in 2 m Distanz voneinander aufstellen.
2.3	Personen an Arbeitsplätzen sind 2 m voneinander getrennt	2 m Abstand zwischen Arbeitsplätzen werden mit Bodenmarkierungen sichergestellt
		Trennung mit Plexiglas vor Kundschaft anbringen, wenn 2 m Abstand nicht eingehalten werden kann
2.4	2 m Distanz in Aufenthaltsräumen (z. B. Kantinen, Küchen, Gemeinschaftsräume) sicherstellen	2 m Abstand sicherstellen und totale Anzahl Personen auf 1 Person pro ca. 4 m <sup>2</sup> begrenzen
2.5	Die maximale Anzahl Personen im Geschäft ist limitiert (Max. 1 Person pro 10 m <sup>2</sup> )	Die maximale Anzahl Kundschaft im Geschäft wird am Eingang angeschrieben
		Gruppenbildung beim Einkauf nur erlauben, wenn es sich um Personen vom selben Haushalt handelt und Anzahl Personen pro Gruppe den Örtlichkeiten anpassen (z. B. max. 2 Personen pro Gruppe)

### 3. Reinigung

Bedarfsgerechte regelmässige Reinigung von Oberflächen und Gegenständen nach Gebrauch, insbesondere, wenn diese von mehreren Personen berührt werden. Sicheres Entsorgen von Abfällen und sicherer Umgang mit Arbeitskleidung.

	<b>Vorgaben</b>	<b>Umsetzungsstandard</b>
<b>3.1</b>	<b>Oberflächen und Gegenstände regelmässig reinigen</b>	<b>Oberflächen und Gegenstände. wie z. B. Arbeitsflächen, Kassen, Telefone und Arbeitswerkzeuge zwischen Mitarbeitenden mit einem handelsüblichen Reinigungsmittel reinigen.</b>
<b>3.2</b>	<b>Regelmässige Reinigung der WC-Anlagen</b>	<b>Regelmässige Reinigung der WC-Anlagen</b>
<b>3.3</b>	<b>Sicherer Umgang mit Abfall</b>	<b>Regelmässiges Leeren von Abfalleimern (insbesondere bei Handwaschgelegenheit)</b>
<b>3.4</b>		<b>Abfallsäcke nicht zusammendrücken</b>
<b>3.5</b>	<b>Berufswäsche sauber halten</b>	<b>Persönliche Arbeitskleidung verwenden</b>
<b>3.6</b>	<b>Für einen regelmässigen und ausreichenden Luftaustausch in Arbeitsräume sorgen</b>	<b>Arbeitsplätze in Innenräumen nach Standard belüften oder z. B. 4 Mal täglich für ca. 10 Minuten lüften</b>

#### 4. BESONDERS GEFÄHRDETE PERSONEN

Besonders gefährdete Personen halten sich weiterhin an die Schutzmassnahmen des BAG und bleiben - wenn immer möglich - zu Hause. Der Schutz von besonders gefährdeten Mitarbeitenden ist in der COVID-19-Verordnung 2 ausführlich geregelt.

	Vorgaben	Umsetzungsstandard
4.1	Besonders gefährdete Personen schützen	Arbeitsverpflichtungen von zu Hause aus erfüllen, evtl. Ersatzarbeit in Abweichung vom Arbeitsvertrag
		Klar abgegrenzter Arbeitsbereich mit 2 m Abstand zu anderen Personen einrichten
		Ersatzarbeit vor Ort anbieten

## 5. COVID-19-ERKRANKTE AM ARBEITSPLATZ

Kranke im Unternehmen nach Hause schicken und anweisen, die (Selbst-)Isolation gemäss BAG zu befolgen.

	Vorgaben	Umsetzungsstandard
5.1	Schutz vor Infektion	Keine kranken Mitarbeitenden arbeiten lassen und sofort nach Hause schicken



## 6. BESONDERE ARBEITSSITUATIONEN

Berücksichtigung spezifischer Aspekte der Arbeit und Arbeitssituationen, um den Schutz zu gewährleisten.

	<b>Vorgaben</b>	<b>Umsetzungsstandard</b>
6.1	<b>Schulung</b>	<b>Schulung im Umgang mit persönlichem Schutzmaterial</b>
6.2	<b>Verwendung von Einwegmaterial</b>	<b>Einwegmaterial (Masken, Handschuhe, Schürzen etc.) wird richtig angelegt, verwendet und entsorgt</b>
6.3	<b>Desinfektion</b>	<b>Wiederverwendbare Gegenstände werden korrekt desinfiziert.</b>

## 7. INFORMATION

Information der betroffenen Personen über die getroffenen Massnahmen.

	Vorgaben	Umsetzungsstandard
<b>7.1</b>	<b>Information der Kundschaft</b>	<b>Aushang der Schutzmassnahmen gemäss BAG bei jedem Eingang</b>
		<b>Information der Kundschaft, dass kontaktloses Bezahlen bevorzugt wird</b>
<b>7.2</b>	<b>Information der Mitarbeitenden</b>	<b>Information der besonders gefährdeten Mitarbeitenden über ihre Rechte und Schutzmassnahmen im Unternehmen</b>
		<b>Information der Mitarbeitenden über den Umgang mit besonders gefährdeten Personen</b>
		<b>Schulung für praktische Hygienemassnahmen</b>
		<b>Information der Mitarbeitenden über Verhalten im COVID-19-Krankheitsfall</b>

## 8. MANAGEMENT

Mitarbeitende über Gebrauch von Schutzmaterial und Regeln instruieren, Vorräte für Material sicherstellen, Erkrankte isolieren.

	Vorgaben	Umsetzungsstandard
8.1	Instruktion der Mitarbeitenden	Sicherstellen von regelmässiger Instruktion der Mitarbeitenden über Hygienemassnahmen, Umgang mit Schutzmaterial und sicheren Umgang mit der Kundschaft
8.2	Vorrat sicherstellen	Seifenspender, Einweghandtücher und Putzmaterial regelmässig nachfüllen und auf genügenden Vorrat achten
		Desinfektionsmittel (für Hände) sowie Reinigungsmittel (für Gegenstände und/oder Oberflächen) regelmässig kontrollieren und nachfüllen
8.3	Schutz besonders gefährdeter Mitarbeitenden	Information der besonders gefährdeten Mitarbeitenden über ihre Rechte und die angewendeten Schutzmassnahmen.

## ABSCHLUSS

Dieses Dokument wurde allen Mitarbeitern übermittelt und erläutert.

Verantwortliche Person, Unterschrift und Datum: \_11.Mai 2020



## Anhang I – Heimlieferung, Montagen und Heimberatung

a)	Der Zutritt zu Kundenwohnungen an Personen, welche sich aufgrund von Covid-19 Symptomen in Selbstquarantäne befinden, ist untersagt. Bei Lieferavisierung bzw. spätestens vor Wohnungszutritt ist dieser Punkt sicherzustellen.	Pflicht
b)	Während der Autofahrt von 2er-Teams (oder mehr Personen) sind Masken zu tragen.	Empfehlung
c)	Die Mitarbeiter müssen mit Händedesinfektionsmittel ausgerüstet werden.	Pflicht
d)	Vor- und nach jeder Kommissionsauslieferung sind die Hände zu desinfizieren.	Pflicht
e)	Das «Social Distancing» zum Kunden ist unbedingt einzuhalten. Dies betrifft insbesondere: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Begrüssung</li> <li>- Aufenthalt des Kunden während der Montage im gleichen Raum</li> <li>- Endkontrolle</li> <li>- Lieferscheinübergabe</li> </ul>	Pflichten
f)	Der Kunde soll gebeten werden, die entsprechenden Wohnräume vorab zu lüften.	Empfehlung
g)	Bei Rücknahmen ist besondere Vorsicht geboten. <ul style="list-style-type: none"> <li>- Retouren vor Rücktransport in Plastik einpacken</li> <li>- Einweghandschuhe anziehen oder anschliessend Hände desinfizieren</li> </ul>	Empfehlung
h)	Rücknahmen von Matratzen, welche der Kunde innerhalb der letzten 3 Tage benutzt hat, sind zu unterlassen.	Empfehlung

### Massnahmen bei Heimberatung

i)	Der Zutritt zu Kundenwohnungen an Personen, welche sich aufgrund von Covid-19 Symptomen in Selbstquarantäne befinden, ist untersagt. Bei Lieferavisierung bzw. spätestens vor Wohnungszutritt ist dieser Punkt sicherzustellen.	Pflicht
j)	Einsatz von Hygienemasken ist nicht zwingend, zum Schutz der Personen aber zu prüfen. Wenn viel gesprochen bzw. direkt kommuniziert wird, ist das Tragen von Hygienemasken zu empfehlen.	Empfehlung
k)	Papiere/Pläne nicht ausgedruckt, sondern elektronisch austauschen	Empfehlung